（様式）　　　　　宮城県学校給食会施設使用許可申請書

令和　　年　　月　　日

公益財団法人宮城県学校給食会理事長　殿

（申込者）　　　　　　　　　　　　　㊞

　貴法人の施設を借用いたしたく下記のとおり申請します。

記

１　主催団体名及び使用責任者

　　　団　体　名

使用責任者

　　　　所　属

連絡先　ＴＥＬ　　　　（　　　）　　　　　ＦＡＸ　　　　（　　　）

２　使用施設

会　議　室　・　調理実習室　・　資料室　　　（○で囲んでください）

３　使用期間

令和　　年　　月　　日　　　時　　分～令和　　年　　月　　日　　　時　　分

４　使用目的

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

５　使用人数　　　　名

６　使用に際して借用する物品

７　その他

|  |
| --- |
|  |

〔当法人記入欄〕　　　　　　施　設　使　用　許　可　証

団体名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　様

　　　　（使用責任者　　　　　　　　　　）

　使用許可申請書のとおり、当法人の施設の使用を許可します。

令和　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　公益財団法人宮城県学校給食会理事長　　印

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（担当者　　　　　　　　　）